

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO DENOMINATO**

**CASTELLO SICURA**

L'anno **duemiladiciassette** del giorno **ventinove** del mese di **settembre**, in Castelfiorentino,  
Piazza Del Popolo n. 1, presso la sede del Comune di Castelfiorentino,

TRA

- Dott.ssa. Sandra TADDEI, nata a Castelfiorentino (FI) il 30/01/1966, in qualità di  
Responsabile dei Servizi Culturali e alla Persona, nominata con decreto sindacale n.106 del  
30/11/2016, esecutivo, domiciliata per la carica ove appresso, la quale dichiara di agire non  
in proprio ma esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del **Comune di**  
**Castelfiorentino**, con sede in Castelfiorentino, piazza del Popolo n. 1/3 - C. F.:  
00441780483 e quindi in rappresentanza di detto Comune ai sensi dell'art. 30, comma 6,  
lettera c) dello Statuto dell'Ente.

E

- **PROCIV – Arci Castelfiorentino – Associazione Volontari di Protezione Civile**, di  
seguito denominata "Associazione", con sede legale in Castelfiorentino (FI), Via dei Mille n.  
14 e sede operativa in Castelfiorentino, via Ridolfi n. 15, codice fiscale 91017950485, iscritta  
al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato di cui alle L. n° 266/91 e L.R.T. n°  
28/93 e ss.mm.ii., con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1687 del 15.04.2010,  
nella persona del suo legale rappresentante Sig. Marco Cappellini, nato a Castelfiorentino il  
17/04/1978, domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione stessa, come risulta  
dall'autocertificazione che si conserva agli atti.

**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 02/08/2017, esecutiva, si è deliberato  
di procedere all'approvazione del progetto denominato Castello Sicura inerente azioni di si-



<p>curezza e valorizzazione del territorio.</p>		<p>aderenti.</p>	
<p>SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:</p>		<p>Il Comune potrà chiedere la sostituzione degli operatori (volontari/dipendenti) che, per qual-</p>	
<p><b>Art. 1 - Oggetto della Convenzione</b></p>		<p>siviglia motivo avessero assunto comportamenti inaccettabili verso l'utenza.</p>	
<p>Il Comune di Castelfiorentino avvia con PROCIV – Arci Castelfiorentino – Associazione Volontari di Protezione Civile, che accetta, il seguente rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "Castello Sicura".</p>		<p>L'associazione sin d'ora 1) garantisce:</p>	
<p>Il progetto denominato "Castello Sicura" costituisce parte integrante e sostanziale della convenzione e viene pertanto allegato al presente atto.</p>		<p>a) che gli operatori addetti al servizio siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività progettate;</p>	
<p>Lo svolgimento del progetto avviene nel rispetto della normativa vigente senza che in alcun modo l'attività stessa possa configurarsi come sostituzione di personale comunale o come prestazione fornita da soggetti imprenditoriali.</p>		<p>b) l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e dei contratti decentrati al proprio personale dipendente; 2) assicura la continuità degli operatori coinvolti;</p>	
<p><b>Art. 2 - Durata</b></p>		<p>3) si obbliga a rispettare le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative, fiscali e di sicurezza dei luoghi di lavoro (Dlgs 81/08).</p>	
<p>La presente convenzione avrà durata per il biennio 2017/2018 con scadenza 31/12/2018.</p>		<p>L'associazione è responsabile:</p>	
<p>E' escluso il rinnovo della convenzione.</p>		<p>- dell'operato e del contegno dei volontari e del personale dipendente;</p>	
<p>Le parti firmatarie potranno sciogliersi, in via anticipata, dalla convenzione, esercitando, per iscritto, formale recesso.</p>		<p>- degli eventuali danni che gli operatori (volontari/dipendenti) impiegati nel progetto possono arrecare al Comune o a terzi.</p>	
<p>Il diritto di recesso si intenderà legittimamente esercitato allorquando:</p>		<p>Il rapporto con l'eventuale personale dipendente è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali in materia.</p>	
<p>* lo stesso sia comunicato alla controparte mediante raccomandata a/r;</p>		<p><b>Art. 4 - Assicurazioni</b></p>	
<p>* sia rispettato un termine minimo di preavviso di trenta giorni.</p>		<p>Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento di servizio o per cause ad esso connesse derivassero al Comune di Castelfiorentino o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'Associazione.</p>	
<p>Per parti "firmatarie" debbono intendersi:</p>		<p>L'associazione esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, Polizza Assicurativa (RCO, RCT). Gli estremi identificativi della polizza vengono di seguito riportati:</p>	
<p>il comune di Castelfiorentino (da un lato);</p>		<p></p>	
<p>PROCIV – Arci Castelfiorentino – Associazione Volontari di Protezione Civile (dall'altro).</p>		<p></p>	
<p><b>Art. 3 Personale</b></p>		<p></p>	
<p>Per lo svolgimento delle attività e prestazioni inerenti il progetto, l'Associazione si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri</p>		<p></p>	
<p>2</p>		<p>3</p>	

<p>Polizze Assicurative, emesse dalla Compagnia Società Cattolica di Assicurazione, Agenzia di</p>		<p>f) coerenti e congrui con le azioni previste.</p>	
<p>Parma - Santa Brigida.</p>		<p>In caso di costi inferiori al contributo preventivato il sostegno finanziario sarà erogato e li-</p>	
<p>- n. 008426 con scadenza 31/12/2017 Volontariato Infortuni;</p>		<p>quidato per quanto effettivamente rendicontato.</p>	
<p>- n. 008427 con scadenza 31/12/2017 Sanitaria 90;</p>		<p>Importi superiori a quanto preventivato, sebbene documentati, non saranno oggetto di inte-</p>	
<p>- n. 004348 con scadenza 31/12/2017 Responsabilità civile.</p>		<p>grazione del contributo.</p>	
<p>L'associazione solleva il Comune di Castelfiorentino da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, per trascuratezza o per colpa.</p>		<p>Sono, di converso, considerate <i>spese non rimborsabili</i> quelle di seguito specificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spese relative alla copertura dei costi di gestione dell'attività ordinaria e quotidiana del/dei soggetti proponenti non strettamente afferenti al progetto;</li> <li>- gli oneri relativi all'acquisto di automezzi;</li> <li>- ogni altro tipo di spesa non strettamente finalizzato alla realizzazione del progetto;</li> <li>- rimborsi spese forfetari, con la sola esclusione dei costi benzina i cui importi sono sti-</li> </ul>	
<p><b>Art. 5 - Rimborso spese</b></p>		<p>- tutti quei costi i cui documenti giustificativi non siano intestati all'Associazione.</p>	
<p>Per le attività oggetto della presente convenzione il Comune di Castelfiorentino può riconoscere all'Associazione, a fronte delle spese sostenute, un rimborso spese massimo di euro 13.900,00= IVA per l'anno 2017, mentre la quantificazione del rimborso delle spese per l'anno 2018 verrà fatta successivamente sulla base delle disponibilità di bilancia dell'Ente per l'esercizio 2018.</p>		<p>L'associazione provvederà ad emettere la documentazione comprovante le spese sostenute e presentarla al Comune di Castelfiorentino - Ufficio Scuola Sport e Politiche Sociali.</p> <p>L'ufficio in questione nell'arco temporale di giorni 30 dal ricevimento delle richieste di rimborso verificherà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- che le spese per le quali è stata avanzata richiesta di rimborso rientrino nella categoria delle spese ammissibili;</li> <li>- che le spese siano corredate dai giustificativi di spesa.</li> </ul>	
<p>Le spese in questione non si considerano "corrispettivo" per prestazione di servizio; trattasi piuttosto di spese realizzate dall'Associazione per fini di solidarietà e rientranti nell'ambito delle prescrizioni statutarie dell'associazione stessa.</p>		<p>Il rimborso delle spese rimborsabili verrà effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente IT35V0842537790000010428431.</p>	
<p>Bimestralmente, i soggetti proponenti dovranno fornire un rendiconto con idonea documentazione comprovante tutti i costi sostenuti.</p>		<p><b>Art. 6 - Verifica, controlli e monitoraggio</b></p> <p>Il Comune assicura il controllo sull'attuazione del progetto (tempi, modalità e qualità).</p>	
<p>Per essere considerati ammissibili, i costi devono essere:</p>		<p>A tal fine il Comune può acquisire in qualsiasi momento la documentazione indicata nel pro-</p>	
<p>a) necessari per l'attuazione del progetto;</p>			
<p>b) previsti nel preventivo economico presentato;</p>			
<p>c) generati durante la durata del progetto;</p>			
<p>d) effettivamente sostenuti e registrati dal soggetto che attua il progetto;</p>			
<p>e) identificabili, controllabili ed attestati da documenti giustificativi originali;</p>			
<p>4</p>		<p>5</p>	

getto relativa alle modalità di verifica qualitativa e quantitativa e in genere la documentazione adottata dall'associazione in funzione del progetto.

Entro giorni 30 dall'estinzione della convenzione (qualunque sia la causa del suo cessare) il legale rappresentante dell'associazione dovrà inviare al Comune, ufficio Scuola, sport e politiche sociali, una relazione finale che descriva:

- a) i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati/progettati;
- b) le difficoltà o punti critici riscontrati nell'esecuzione del progetto;
- c) eventuali considerazioni e riflessioni per il miglioramento del servizio.

#### Art. 7 - Altre disposizioni di corredo

##### 1. Responsabile di progetto

Al fine di una efficiente organizzazione del progetto viene individuato il signor Marco Capellini quale "Responsabile di progetto".

Il Responsabile del progetto si attiva per:

- assicurare la realizzazione del progetto;
- garantire il rispetto degli obblighi assunti con questa convenzione;
- assicurare una stretta collaborazione e la periodica informazione (sull'esecuzione del progetto) al Comune;
- comunicare tempestivamente all'Ufficio scuola, Sport e Politiche Sociali, ogni informazione utile sul progetto.

Il Comune è tenuto a comunicare immediatamente al Responsabile del progetto ogni evento che possa incidere sull'attuazione dell'intervento oggetto della presente convenzione.

#### Art. 8- Estinzione delle convenzione

Oltre alle ipotesi di recesso previste nell'art. 2 che precede, la convenzione avrà termine:

- 1. per spirare del termine di durata (anche in questo caso si rinvia all'art 2);
- 2. nel caso in cui intervenga lo scioglimento dell'associazione;

3. nel caso in cui l'associazione perda i requisiti previsti dall'art.3 dell'Avviso di selezione dei progetti;

4. in caso di grave inadempimento degli obblighi e delle condizioni previsti in questa convenzione (risoluzione). In particolare, si intendono "gravi" violazioni della convenzione in grado di determinare la risoluzione:

- l'interruzione del progetto senza giusta causa;
- la presentazione di reiterati reclami;
- il non adempimento degli obblighi previdenziali, retributivi e contributivi riguardanti il personale dipendente;
- il non adempimento degli obblighi di cui al Dlgs 196/2003;
- la non ottemperanza agli obblighi di cui al Dlgs 81/2008.

L'intervenuta estinzione della convenzione di cui al presente articolo verrà comunicata all'associazione mediante raccomandata AR.

In tutti i casi di estinzione anticipata (compresa l'ipotesi di recesso anticipato art. 2 che precede) verranno rinfuse all'associazione le sole spese documentate e rimborsabili sostenute fino alla data di ricevimento, da parte dell'organizzazione, della raccomandata AR di scioglimento.

Nel solo caso di estinzione anticipata per inadempimento (risoluzione) la comunicazione di intervenuta estinzione del rapporto è preceduta da formale istruttoria volta ad appurare, in contraddittorio con l'associazione, la reale sussistenza dei presupposti in grado di generare la risoluzione del rapporto convenzionale

#### Art. 9 - Trattamento Dei Dati Personali

PUNTO A) Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, l'associazione assume la qualifica di Responsabile esterno del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Castelfiorentino nella persona del legale



rappresentante.

Il Responsabile esterno del trattamento dati:

- tratterà esclusivamente i dati necessari all'espletamento del progetto;

- si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione;

- mantiene riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza;

- si obbliga altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

Il Responsabile esterno del trattamento dati fornisce al Titolare le informazioni e i documenti richiesti, eventuali certificazioni di sicurezza, nonché relazioni sullo stato di attuazione della normativa e sul modello organizzativo adottato.

In tale ambito il Titolare del trattamento dati si riserva la facoltà di chiedere la documentazione relativa alle misure di sicurezza adottate.

Il Responsabile esterno del trattamento dati deve adottare tutte le misure (minime e idonee) di sicurezza previste dagli artt. da 31 a 36 del Dlgs 196/03.

Il Titolare del trattamento dati può richiedere ulteriori misure rispetto a quelle adottate dal

Responsabile esterno del trattamento dati senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del Titolare stesso.

Il Responsabile esterno del trattamento dati individua e designa i propri Amministratori di sistema e "Incaricati" del Trattamento, opportunamente formati in ordine ai rischi che incombono sui dati e fornisce loro, per iscritto, le relative istruzioni, con particolare riferimento alle modalità e alle operazioni che possono essere svolte.

Il Responsabile esterno del trattamento dati garantisce al Titolare del trattamento dati - se da questo richiesto - la tutela dei diritti innanzi al Garante in caso di contenzioso rispetto

all'attività posta in essere.

Il Responsabile esterno del trattamento dati al termine delle attività connesse alla sua funzione e delle prestazioni contrattualmente previste, consegna al Titolare del trattamento dati tutte le informazioni raccolte con qualsiasi modalità, (cartacea e/o elettroniche) e i supporti informatici removibili eventualmente utilizzati.

**PUNTO B)** Per i dati personali acquisiti in proprio, l'associazione assumerà, a tutti gli effetti, la qualifica di Titolare del trattamento dati dovendo conformarsi, in tutto e per tutto, agli obblighi imposti dal Dlgs dal 196/03 ai Titolari del trattamento dati.

#### Art. 10 - Osservanza di Leggi e Regolamenti

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nella presente convenzione si fa rinvio:

a) alle leggi ed regolamenti in vigore,

b) all'Avviso Pubblico di selezione,

c) al Progetto presentato dall'Associazione in sede di pubblica selezione.

#### Art. 11 - Controversie

Eventuali controversie relative alla presente convenzione, o comunque alla stessa anche indirettamente connesse, saranno definite dall'Autorità Giudiziaria del foro di Firenze.

#### Art. 12 - Spese contrattuali

La presente convenzione, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8, comma 1, della Legge n. 266/1991.

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e delle leggi in materia.

Per l'Associazione, PROCIV - Arci Castelfiorentino - Associazione Volontari di Protezione Civile - Marco Cappellini

Per il Comune di Castelfiorentino, la Responsabile dei Servizi Culturali e alla Persona -

Dott.ssa Sandra Taddei

SPEDIZIONE IN ABBOCCO  
CON CONTRIBUTO  
POSTALE



Nu  
Ca

## PROCIV – Arci

Protezione Civile



### RELAZIONE PROGETTO "CASTELLO SICURA"

Il progetto "Castello Sicuro", nato a metà 2016 per cercare di fornire strumenti concreti sul territorio, ha avuto notevoli esiti e riscontri.

Per quanto riguarda il progetto vero e proprio di controllo del territorio sono stati creati degli incontri aperti alla cittadinanza, in cui è stato presentato il progetto e sono state raccolte le adesioni dei singoli cittadini.

Gli incontri sono stati coadiuvati dalle Forze dell'Ordine e dall'Amministrazione Comunale. Sono stati creati canali social per la comunicazione veloce tra i partecipanti (Facebook e Whatsapp) ed i servizi su segnalazione sono stati molteplici, sia di attenzione relativa al territorio che non attinenti al progetto stesso (abbandoni, perdite d'acqua ecc.). Negli ultimi mesi, coincidenti all'arrivo della bella stagione ed alla chiusura delle scuole, si sono intensificati i controlli nelle varie zone del paese per cercare di limitare il disturbo alla quiete pubblica nelle ore notturne.

Lo spostamento di Febbraio della sede della Protezione Civile nei locali della stazione Ferroviaria ha creato un polo di riferimento per la cittadinanza. In molti si sono recati presso la sede sia in orario pomeridiano ma in special modo durante la sera per le più svariate segnalazioni, spesso nemmeno di competenza della Protezione Civile, ma che siamo riusciti a smistare alle varie Forze dell'Ordine o di soccorso competenti. Si è creato quindi un punto nevralgico per il paese, soprattutto negli orari notturni.

Oltre a garantire una maggiore sicurezza della zona della stazione ferroviaria, la centralità della Protezione Civile va a costituire un ulteriore tassello in quello che è il più ampio progetto di sicurezza di Castelfiorentino, nonché il recupero di uno stabile importante e strategico al paese e che i cittadini avevano fortemente chiesto di rendere più sicuro, allontanando dalla zona determinati individui a rischio.

Il progetto Castello Sicuro era partito come progetto del tutto sperimentale che ha visto aumentare le persone interessate durante il corso dei mesi ed ha contribuito ad aiutare le forze di Polizia in alcuni piccoli interventi a tutela del territorio e dei suoi cittadini. Essendo un progetto di controllo ed appunto in continua evoluzione e strutturazione, riusciremo a vederne i benefici, in crescendo nel corso degli anni; per questo motivo riteniamo basilare il proseguo delle azioni messe in campo proprio per cercare di dare più sicurezza per i cittadini del nostro paese

Per quanto riguarda il supporto alle attività di controllo della Polizia Municipale, sono stati diversi gli interventi effettuati su richiesta diretta del comandante Marco Chiarugi che ha disposto di volta in volta del personale richiesto coordinando le azioni messe in campo. Anche questa possibilità di poter fornire un ausilio concreto alle forze di Polizia va a legarsi con le attività di supporto alla sicurezza del territorio.

Dalle segnalazioni raccolte parlando con la cittadinanza forte è emersa la necessità di intervenire sui gruppi di adolescenti che vanno a creare il tessuto di microcriminalità e relativa insicurezza sul territorio. Il progetto, mirato all'avvicinamento dei ragazzi al mondo del volontariato e della Protezione Civile,

è stato strutturato per fornire determinati valori di cittadinanza ed impegno civile da approfondire nelle nuove generazioni. Il progetto ha visto l'iscrizione di settantacinque ragazzi, moltissimi dei quali hanno frequentato costantemente la Protezione Civile. Da qui la strutturazione di un centro di aggregazione giovanile in cui poter catalizzare le energie e la voglia di fare degli adolescenti. Questo anche per venire incontro alle richieste emerse durante le riunioni del Tavolo Minori (tutti i ragazzi assegnati al progetto G.E.V. sono stati avvicinati ed è stato portato avanti con questi un progetto di reinserimento e monitoraggio, seguendo le linee guida date dagli assistenti sociali). Il centro di aggregazione giovanile non ha costituito soltanto uno strumento di recupero per ragazzi difficili, ma anche un punto di riferimento per ragazzi e famiglie del territorio che hanno visto nel progetto uno strumento con attività sane e proficue, giuste per la crescita dei propri figli. Non ultimo il rapporto di collaborazione con l'ASEV per creare un orientamento verso i corsi di formazione per quei ragazzi che abbandonano il mondo della scuola.

Per questo anno di progetto il centro è stato aperto tutti i giorni dal Lunedì al Sabato, dalle ore 15:00 alle 20:00 e dalle 21:00 alle 24:00 per un totale di quarantotto ore settimanali; il centro è stato aperto anche nei periodi natalizi e pasquali onde mantenere una continuità ed un punto di riferimento per i ragazzi frequentanti.

Tenuto conto, come già detto, che il progetto sta evolvendo, aggiungendo sempre più azioni concrete per il nostro territorio, sarà intenzione da parte nostra mettere in campo interventi nuovi che possano andare a migliorare la percezione reale della sicurezza del paese. Tra queste, quelle più significative:

- 1) Creare un gruppo di cittadini sempre maggiore che possa andare a costituire dei punti di appoggio nelle varie zone del paese. Possiamo chiamarlo un referente di quartiere che possa funzionare da punto di riferimento specialmente verso quelle persone più anziane che sono fuori dal mondo dei social network.

- Creare più incontri specifici e mirati su truffe e raggiri, coordinandosi con le Forze dell'Ordine locali. Creare di volta in volta un vademecum online di come comportarsi nelle varie situazioni analizzando casi specifici.

- Aumentare il presidio del territorio, in special modo in quei periodi in cui si verificano chiare situazioni di allarme.

Aumentare il presidio della zona strategica della stazione in modo da poter completare, quanto più possibile, l'allontanamento degli individui che frequentano per spaccio e traffici illeciti.

- Aumentare la responsabilizzazione delle famiglie passando dai ragazzi. Potenziare le attività del centro giovanile per creare nei giovani una coscienza civile che a loro volta possono riportare nelle famiglie stesse. I figli in questo caso possono essere un metodo di sensibilizzazione per le famiglie stesse che prendono atto dei comportamenti dei figli e li seguono, diventando loro stessi "maglie" della rete di Castello Sicura.

- Creare interventi e mettere in campo azioni coinvolgendo il tessuto sociale castellano, creando una rete con terzo settore ed associazioni di categoria in modo da restringere quanto più possibile la capillarizzazione di copertura su castello per quanto riguarda controllo e segnalazioni.

Visti i buoni esiti e la giusta strada intrapresa fino ad ora, confidiamo che l'Amministrazione Comunale possa prendere in considerazione la proposta di valorizzare e far crescere ancora di più questo progetto. I numeri sono buoni per quanto fatto in un anno, ma siamo convinti che possiamo ancora fare molto per Castelfiorentino e con il vostro supporto speriamo di poter continuare questo percorso.

Siamo a chiedervi di credere in questo progetto per il prossimo biennio in modo da portare a compimento questi step di sviluppo di Castello Sicura. Crediamo fortemente che la sicurezza del nostro paese passi in primis dalla sensibilizzazione dei nostri cittadini ed in continuo con la strada intrapresa da noi insieme all'Amministrazione Comunale ed unitamente ai cittadini di Castelfiorentino ci mettiamo a vostra disposizione per lavorare in questa direzione.

Il Presidente

Marco Capellini

Protezione Civile PROCV-Arci Castelfiorentino  
Via Ridolfi, 15 - 50051 Castelfiorentino (FI)  
Telefono: 3281413869 / 3343952695  
E-mail: castelfiorentino@procvonarcicm.com  
Codice Fiscale: 91017950485

## Prospetto costi annuali

Spese Gestione Castello Sicura	1000 €	
Spese Carburante	4000 €	
Spese acquisto DPI	1000 €	
Spese Assicurazione	600 €	
Spese Assicurazione G.E.V.	2500 €	
Spese laboratori ed attività adolescenti	4400 €	
Spese orientamento scuola /lavoro Adolescenti	400 €	
<b>TOTALE</b>	<b>13900 €</b>	

### NOTA:

Le attività per gli adolescenti messe in campo saranno supportate ulteriormente per una cifra pari a 8000 € proveniente da bando CESVOT Toscana relativo alla popolazione giovanile e con apporti dei fondi per i giovani della Protezione Civile.



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE" around the perimeter and "CASTELLO SICURO" in the center, with a small emblem in the middle.